

Acta 01/22: día 6 de abril de 2022

En el día 6 de abril de 2022, estando reunidos el Consejo Directivo (CD) del IBBEA junto a la dirección del IBBEA y, contando con la presencia de la totalidad del CD -Dras. Romina Barrozo, Fabiana Lo Nostro, Juliana Giménez y los Dres. Daniel Medesani y Daniel Roccatagliata-, así como de la directora Dra. Gabriela Amodeo y el vicedirector Dr. Gabriel Manrique se inicia la reunión a las 13:25 horas. No hay ausentes.

A continuación, se tratan los temas del orden del día:

1. Informe de la Dirección, incluyendo informes, intercambios y decisiones tomadas por la dirección IBBEA en conjunto con el CD desde el inicio de su gestión.
2. Próximas elecciones del Consejo Directivo, Junta electoral y consideraciones sobre el llamado y conformación del futuro CD.
3. Nota presentada por la Dra. Laura López Greco y el Dr. Enrique Rodríguez. Nota respuesta de la Dirección.
4. Balance de las Jornadas y próximos eventos propuestos.

Tratamiento de los temas

1. *Informe de la Dirección, incluyendo informes, intercambios y decisiones tomadas por la dirección IBBEA en conjunto con el CD desde el inicio de su gestión.*

La Dra. Amodeo informa que su comunicación con el CD se estableció desde el inicio de su gestión (1/10/21) y dado que los intercambios con toda el CD no fueron presenciales no pudieron labrarse actas. Las limitaciones en cuanto a las reuniones presenciales fueron parte de las restricciones impuestas por el gobierno debido a la pandemia COVID-19. Se establece entonces esta reunión como la primera presencial con el CD. La directora solicita al CD que se hagan públicos el intercambio y las decisiones tomadas en conjunto con el CD durante este periodo de tiempo, incluyendo la información como Anexo I de este acta.

El CD aprueba en forma unánime la propuesta aceptando el informe presentado y se decide incluirlo como Anexo I al acta.

2. *Próximas elecciones del Consejo Directivo, Junta electoral y consideraciones sobre el llamado y conformación del futuro.*

El Dr. Manrique hace una extensa presentación referida a los pasos a seguir para la renovación del CD. El CD actual no ha sido renovado desde el inicio del mandato de la Dra. Laura López Greco y la demora en el llamado a elecciones para su renovación estuvo también atrasado debido a la pandemia. En su presentación detalla las normativas reglamentarias que se corresponden a la UBA y al CONICET, dada la conformación CONICET-UBA de nuestro Instituto. Además, se destaca que el reglamento interno actual del IBBEA es anterior a estas normativas por lo cual debe ser analizado y actualizado a futuro. Se menciona que el consejo puede denominarse interno o directivo, según UBA o CONICET, respectivamente. Se discuten los puntos importantes que requieren ser definidos antes del llamado a elecciones los cuales se listan a continuación:

i) número de investigadores (seis a ocho) a conformar el CD:

En base a las opciones reglamentarias respecto al número posible de investigadores integrantes del CD, a su vez basado en la cantidad total de investigadores del instituto, se vota por unanimidad para que el número sea ocho. Se fundamenta en que esto permite ampliar las posibilidades de tener un CD equilibrado entre las áreas del instituto (ver punto iii).

ii) categoría de investigadores que pueden postularse para integrarlo.

En base a los reglamentos y a consultas con el CONICET, se decide por unanimidad que sólo podrán postularse al CD los/as investigadores/as de CONICET pertenecientes al IBBEA de categorías adjunto a superior, no admitiéndose otras categorías (categoría mérito, contrato, etc.) como elegibles.

iii) representatividad de las áreas temáticas e igualdad de género en el CD:

Para la composición del CD se sugiere promover un equilibrio entre las áreas temáticas del instituto (Biodiversidad - Fisiología - Biotecnología y producción), y también en la composición de género de sus integrantes, a través de consensos. Para ello se promoverá la realización de reuniones por un lado y, por el otro, se solicitará que cada postulante informe su área de pertenencia al postularse. Las y los investigadores que figuren en el padrón del IBBEA podrán seleccionar hasta ocho (8) candidata/os al momento de votar.

Todos/as los/as investigadores/as votan a investigadores de las tres áreas, independientemente de su área de trabajo.

iv) representación de la/os becarias/os:

En base a los reglamentos, se decide por unanimidad que el CD esté integrado por un/a representante de los becario/as. Este resultará de la votación de los/las becarios/as doctorales y postdoctorales CONICET, UBA o de otras organizaciones que tengan lugar de trabajo en el IBBEA y se encuentren empadronados/as.

v) representación del personal de apoyo:

En base a los reglamentos se decide por unanimidad que el CD esté integrado por un/a representante de CPA. Este resultará de la votación de la/os CPA del IBBEA que se encuentren empadronado/as y, también de la votación del personal administrativo.

vi) conformación de la Junta Electoral:

Se acepta por unanimidad la propuesta elevada por el Dr. Manrique. La junta electoral estará representada por los investigadores Dres. Daniel Medesani, Mariano Michat, la becaria Dra. Sofía Caruso, quienes han manifestado que de ser convocados participarían. El Dr. Manrique aclara que si bien en la propuesta original se sugirió incluir un integrante CPA a participar, no se logró ninguna confirmación.

vii) fecha de elecciones:

Se acepta por unanimidad la propuesta de que las elecciones se lleven a cabo en junio del corriente año.

En todos los casos, los/las postulantes y votantes deberán pertenecer al IBBEA. Además, los/as votantes (becarios/as, investigadores/as, CPAs y administrativos/as) podrán votar sin restricciones de antigüedad en el cargo. Alumnos/as pasantes sin beca no estarán habilitados para votar.

3. *Nota presentada por la Dra. Laura López Greco y el Dr. Enrique Rodríguez respecto a las Jornadas de tesis doctorales del IBBEA realizadas el 18/3/2022*

El CD tomó conocimiento de las sugerencias vertidas en la nota presentada por los Dres. López Greco y Rodríguez, las cuales serán consideradas para mejorar los futuros intercambios y encuentros entre los miembros del instituto. Asimismo, el CD toma conocimiento de la respuesta elevada por la dirección. El Dr. Roccatagliata sugiere incluir en el futuro la palabra *internas* para referirse a estas Jornadas donde participan sólo los miembros del Instituto. Esto permitirá diferenciarlas de jornadas con mayor alcance donde concurren participantes por fuera del IBBEA. Se decide incluir como Anexo II ambas notas.

4. Balance de las Jornadas.

La dirección presenta un informe para ser incluido como Anexo III. Luego de un intercambio referido al éxito de las Jornadas y la importancia que tuvo el evento para reconectar a la comunidad IBBEA, se aprueba la propuesta de realizar las próximas jornadas internas del IBBEA. La próxima edición tendrá lugar con aquellos/as tesis doctorales que no pudieron exponer sus investigaciones en el primer encuentro. Se establece que dicha jornada se lleve a cabo el 24 de junio de 2022, nombrando al Dr. Sebastián Minoli y a la Dra. Paula López Fernández como integrantes del comité organizador. Se aprueba además la realización de las jornadas internas de becarios/as postdoctorales, a realizarse el 12 de agosto de 2022. Para tales jornadas se nombra a las Dras. Andrea Pozzi y Sonia Wirth como integrantes del comité organizador.

Sin otro tema para tratar se da por finalizada la reunión a las 15:00. Firman este acta tanto el CD como la dirección IBBEA, presentes en su totalidad en el día de la fecha.



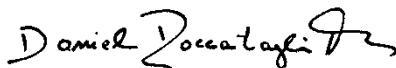
Romina B BARROZO



Gabriel MANRIQUE



DR. FABIANA LO NOSTRO
CIENCIAS BIOLÓGICAS
FCEN, UBA y CONICET



Daniel Roccatagliata



Juliana Gimenez



Dra. Gabriela Amodeo
Directora IBBEA
CONICET-UBA



Dr. DANIEL A. MEDESANI
Lab. Fisiología Animal
FCEN-UBA

ANEXO I

Informe de gestión y decisiones conjuntas con el Consejo Directivo IBBEA periodo 1 de octubre de 2021 a 1 de marzo de de 2022

El inicio de la nueva gestión IBBEA comienza el 1 de octubre de 2021 con la Dra. Gabriela Amodeo como directora.

La designación del Dr. Gabriel Manrique como vicedirector fue realizada el 6 de marzo de 2022.

Dada la pandemia COVID-19 e imposibilidad de realizar reuniones presenciales, la Dirección presentó en forma rutinaria informes por email además de mantener encuentros de gestión IBBEA por zoom con integrantes CD, CPAs, comisiones a cargo de los nuevos llamados CPA en curso y otros.

A continuación, se da un detalle resumido (y editado para facilitar la lectura) de los principales temas tratados en los intercambios y las decisiones tomadas en cada caso para que conste como anexo a la primera reunión presencial con fecha 6 de abril de 2022.

Informe de la Dirección elevado por e-mail al Consejo Directivo con fecha 1/10/2021

1. Se notificó que “Ya se encuentra en funcionamiento el formulario de aforos que incluye pedidos especiales en este mes en curso y los pedidos para el próximo mes”.
2. Se notificó que “Se entregó con la firma/aval del decano la nota para la provisión de fondos UBA 2021 para Institutos y se completó *on-line* el formulario exigido por la UBA, con el desglose de los campos que se anexaron y discutió con el Consejo Directivo IBBEA en un Excel compartido. En todo momento estuve en contacto con la directora saliente, Dra. Laura López Greco”.
3. Se notificó que “La semana que viene tendremos una reunión presencial con la Dra. Laura López Greco y personal de la OCA-CONICET para tratar el tema del traspaso de cuentas, en la cual se firmará un acta.”
4. Se notificó que “El reglamento vigente que rige la normativa de unidades ejecutoras es nuevo con respecto al de la generación del IBBEA. Tienen resolución RD_20170817 (se adjunta). De acuerdo al reglamento,

Sección III 3) Vicedirector

- El Director de la Unidad Ejecutora solicitará la designación de un Vicedirector, para lo que postulará a un investigador integrante de la Unidad Ejecutora.

- La designación deberá contar con la aprobación del CONICET y la institución de contraparte si la hubiera.

- El Vicedirector es un colaborador del Director y como tal, lo reemplaza en caso de ausencia, renuncia o fallecimiento.”

Se notificó que “Como ustedes sabrán he manifestado desde mi postulación inicial a la Dirección IBBEA mi deseo de compartir con el Dr. Gabriel Manrique este proyecto de gestión. Es por ello que quisiera elevar al CONICET la propuesta de que sea mi vicedirector. Me gustaría mucho, sin bien no lo exige el reglamento que, en mi nota elevada al CONICET, ustedes como Consejo avalen mi pedido formal. Creo que el Consejo ha transitado todo este tiempo con apoyo y forma una parte importante del recorrido del IBBEA. Según lo discutí con Juan Pablo Rigaglia, no es necesario que conste la firma de ustedes, pero sí puedo incluir una frase mencionando vuestro aval. Me gustaría saber si están de acuerdo en este punto.”

5. Se notificó que “Estoy tratando de organizar una reunión con toda la comunidad IBBEA para el lunes 18 de octubre a las 12:30 dado que es el día y horario con menor impacto en la actividad docente.”

Resultados del intercambio con el CD

Se aprueba por unanimidad la propuesta de Gabriel Manrique como ViceDirector IBBEA

Informe de la Dirección elevado por e-mail al Consejo Directivo con fecha 12/10/2021

1. Se notificó que “Aforo I: El formulario sigue activo y los IR envían pedidos especiales y están completando noviembre.”
2. Se notificó que “Aforo II: se les pedirá a los CPA y Administrativos que incrementen su actividad en la FCEN.”
3. Se notificó que “Finalmente se firmó el acta de transferencia de cuentas bancarias, patrimonio, firmando tres ejemplares Laura López Greco, Juan Pablo Rigaglia y yo. Con esto se cierra la etapa de la gestión anterior.”
4. Se notificó que “La carta de solicitud de nombramiento del vicedirector se elevó con vuestro aval y cuenta con la firma del decano. Se entregó la misma junto con una nota a la SeCyT de la FCEN solicitando que la trate CD y luego CS, dado que es Instituto UBA -CONICET. Una vez que esté la resolución podremos presentarla a CONICET.”
5. Se notificó que “Se le pidió a Pilar que comience a chequear los padrones de becarios, investigadores, CPAs y administrativos. También la actualización del listado de mails, para poder comunicarse con toda la comunidad IBBEA.”
6. Se notificó que “Se recibió el presupuesto de reparación de Balanzas y Microscopios (luego del relevamiento que hizo la Dra. López Greco) y se aceptó para su ejecución en breve.”
7. Se notificó que “En breve les presentaré el presupuesto a pedir a CONICET para el próximo período, que se vence esta semana”.
8. Se notificó que “Entraron fondos del PUE, que estarán disponibles en breve en nuestras cuentas.”
9. Se notificó que “Se discutió con Juan Pablo Rigaglia de la OCA contar con una cuenta zoom para IBBEA y de reactivar la tarjeta de compras en el exterior que podría ser usada por integrantes de la comunidad para compras en el exterior.”
10. Se notificó que la Dra. Romina Barrozo comenzó a organizar lo referido al CPA para Bioinformática. Se decidió incluir en las entrevistas a Pablo Pégola y a Marcelo Ozu en todo el proceso de evaluación para tener una mirada complementaria.”
11. Se notificó que “Habría una instancia de fricción entre la UBA y el CONICET con respecto a los institutos de toda la UBA, que afectaría al convenio UBA-CONICET. Nos llamaron a todos los directores a una reunión virtual que finalmente se suspendió sin más novedades al respecto.”

Resumen del intercambio con el CD

Se sugieren modificaciones menores en el presupuesto elevado al CONICET, que son incluidas en la versión final presentada.

Informe de la Dirección elevado por e-mail al Consejo Directivo con fecha 24/12/2021

1. Se notificó sobre una “Reunión general con la nueva gestión: tuvimos 51 participantes. No contamos con un *mailing* completo (la invitación no llegó a toda la comunidad por ese motivo y estamos trabajando en este punto. Se grabó y se compartió el enlace con todo el IBBEA. Se subió a un canal *YouTube* IBBEA difusión pero en forma privada (solamente con link de acceso). Al momento tiene más de 20 vistas lo que implica que quienes no asistieron están mirándolo, lo que considero positivo. Link de acceso: https://www.youtube.com/watch?v=y_mYPY9Fv-8”
2. Se notificó que “Se avanzó con el service de los microscopios y balanzas, ya se terminó el microscopio del lab 103 y Pilar está gestionando el resto de los laboratorios para poder avanzar. Tuve un par de reuniones con Pilar para adecuar la forma de trabajo. Aún hay algunos trámites que finalizar.”
3. Se notificó que “Tuve una reunión organizada por SiCyT como directora IBBEA junto a los directores de los otros institutos UBA-CONICET referidas a unas auditorías que está realizando la UBA, sobre todo en aquellos institutos donde hubo mucha transferencia. Fue informativa y quedamos que se utilizará esta vía de contacto para interiorizarnos en el futuro. No se discutió la situación con rectorado (convenio, etc.).”

4. Se notificó sobre “Elecciones de Consejo Directivo. En la semana se cursó nota al decano para contar con su aval para llamar a elecciones. A fines de la semana recibimos el aval y el próximo paso es solicitar el permiso al CONICET. Pilar está procesando un padrón de acuerdo a lo solicitado por el CONICET, con los datos cruzados de las certificaciones mensuales y nuestros listados. Como se dijera en la reunión general, se preparó un formulario de empadronamiento, para actualizar nuestra incompleta base de datos, aprovechar e incorporar también otra información relevante como saber quiénes están interesados en participar en las elecciones o participar en actividades de gestión en el IBBEA. Les copio un documento borrador para recibir sugerencias de campos propuestos”
5. Se notificó sobre la página Web. “Agregamos en la web una sección con facilidades y reglamentos y normativas (incluyendo tema pandemia covid-19). Además del freezer, agregamos información sobre el centro de microscopía de la FCEN, y es la idea incorporar más facilidades. Me comuniqué con Ariadna y Juliana para armar una sección para el servicio de histología, con Elisa Cebral para lo relacionado con el microscopio del 103 (les copio texto elaborado). Vamos avanzando en esta parte. También se armó una lista de proveedores que lanzaremos cuando esté un poco más actualizada copio formulario de proveedores: <https://forms.gle/LPAsT9mWLRWBSSnTA>. “
6. Se informó sobre “CPAs: en una primera etapa de organización estoy viendo en primer lugar con avances individuales algunas cuestiones, interiorizándome antes de hacer reuniones más formales (con coordinadores, investigadores, etc.) que permitan replantear o continuar con las dinámicas actuales.”

Del relevamiento actual:

Se notificó que “Pablo Pégola: dada su situación actual en cuanto a su lugar de trabajo y el impacto que tiene la presencialidad incrementada sobre la secretaría del DBBE, tomé la decisión de asignarle un espacio dentro de mi grupo (en el Lab. 3) donde hay una mesada (son los dos cupulines de ingreso, al fondo están el Dr. Zelaya -me dio su OK- y a la derecha espacio compartido con la Dra. Vissio (también me dio el OK). Pablo tiene que ver las conexiones de internet (no hay) y una silla un poco más alta para esa mesada pero se puso muy contento con la noticia. Me voy a reunir en breve con Sebastián Minoli para que discutamos algunos aspectos de su coordinación. Hablaré en breve con la Dirección de DBBE para ver si está de acuerdo y así seguir con esta propuesta.”

7. Se notificó sobre una “Convocatoria nueva. Salió una convocatoria para facilidades como invernáculos y estamos articulándola con los grupos de FCEN (más de 24) con ayuda en la coordinación de la Dra. Irene Baroli.”
8. Se notificó que “Es mi deseo que hagamos una reunión zoom con la dirección y el consejo, pero quisiera aun estar un poco más interiorizada de algunos aspectos para que sea más fructífera.”
9. Se notificó sobre “Ausencias: Parte de la semana en curso estaré en una evaluación en UNMdP y del 2 al 11/11 viajo a Salta por vacaciones (acordadas antes de saber la fecha de asunción). Ya tramité los pedidos formales de licencia. Estaré en contacto por celular.”

Resumen del intercambio con el CD

Se da el OK al informe presentado.

Informe de la Dirección elevado por email al Consejo Directivo con fecha 22/11/2021

1. Se notificó que “Como habíamos quedado, la idea es que nos juntemos por zoom. Me tomo la libertad de invitarlo a Gabriel Manrique (su nombramiento en trámite, sin novedades). Ante todo puse una fecha para que nos reunamos, buscando un horario que no hubiera actividad docente. Fecha lunes 29/12 a las 12:30 a confirmar”
2. Se notificó que “Hay un pedido de la Dra. Cecilia Carmarán de parte de la organización del banco de recursos genéticos donde están haciendo un trabajo de informatización de las muestras y solicita al IBBEA 25000\$ como parte correspondiente de grupos Godeas y Conforti.”
3. Se notificó que “Tuve una reunión con el decano por varios temas: a) bioterios, apoya que BANT pueda tramitar su ingreso al SSNN (sistemas nacionales, bioterio central está anexo, le permite subsidios de mejoramiento). Hice el pedido formal al Dr. Darío Estrin de la SiCYT y también están entusiasmados. Hable con la Dra. Adali Pecci, del IFYBINE, también apoya, al igual que el DBBE. b)

invernaderos, apoya la iniciativa de pedir fondos. c) espacio para almacenamiento de material de campaña (había hablado con la Dra. Fabiana Capitanio) que tenga acceso a agua. Me comentó que había un espacio que hay que acondicionar que hace mucho tiempo lo había discutido con Ana Menéndez y Cecilia Carmarán (en esa época Directora y Directora Adjunta del DBBE, respectivamente). Quedamos que me encargaría de gestionarlo hablando obviamente con DBBE. Ana acordó en volver a impulsar. Le pedí a Fabiana Capitanio una nota que incluyera grupos, líneas, información general, la relevancia del proyecto Pampa Azul, que pudiera darle un marco adecuado.”

4. Se notificó sobre “Invernaderos, tuvimos reuniones con INTA, con INGEBI y ya tenemos los nodos mínimos para armar una presentación (se necesitan tres instituciones como mínimo). El viernes pasado hicimos una reunión con el núcleo solo de la FCEN y estamos IBBEA INMIBO INGEBI IFIBYNE DBBE DFBMC EGE así que hay interés y ya estamos organizándonos.”
5. Se notificó sobre el “Empadronamiento para las elecciones. Cargaron el formulario 126 integrantes. De todas maneras hemos avanzado bastante y tenemos interesados en postularse como CPA, becarios e investigadores.”
6. Se notificó que “Tuve una reunión presencial con Norma Cvitanich por sus avances y actividades. Se tomó unos días además de licencia que le quedaban pendientes. Quisiera discutir un poco con el Consejo su situación. También tuve reunión presencial con Pablo Pέργola, ya hablamos del cambio de lugar y se va a comprar una silla alta y adecuar la parte de cableado para tener internet.”
8. Se notificó sobre que “Se terminó toda una parte importante de la óptica, avanzamos con otros pedidos menores. Todos quedaron muy conformes.”
9. Se notificó sobre que “El llamado del cargo CPA para Bioinformática quedo desierto. Ya tenemos la resolución. No se presentaron muchos, algunos quedaron fuera, solo dos con CV difíciles y siguiendo la sugerencia de OCA volvemos a hacer el llamado. Ya llegó la notificación de que podemos repetir el llamado y le pedí a Romina Barrozo que se encargue.”

Resumen del intercambio con el CD

Se da el OK al informe presentado.

Informe de la Dirección elevado por e-mail al Consejo Directivo con fecha 13/12/2021

1. Se notificó que “Pedimos prórroga por el vencimiento de los fondos UBA 2020 que se vencían el 31/12/2021 y no fue aceptado por lo que iniciamos con Norma y Pilar un ordenado proceso para solicitar a los grupos necesidades concretas en gastos de insumos. Para ello se organizó un formulario donde se hace el pedido pero al mismo tiempo se accede al Excel donde se visualizan los gastos de los diferentes grupos lo que permite conocer, compartir información. También se le agregó un formulario de proveedores que se retroalimenta.”
2. Se notificó que “Pilar me informó que había alcohol y otros elementos en stock y a pedido de los grupos se fue administrando, impartiendo que los pedidos se hacen siempre a través del formulario de pedidos para generar una dinámica de trabajo ordenada.”
3. Se notificó que “Los fondos FI UBA son 493.043\$ (para cerrar el subsidio) y con los pedidos superamos el importe. Lo fundamental es que se presenten las facturas y se cierre todo antes de fin de año. Pilar y Norma han colaborado muchísimo. Entre las compras se incluye una computadora nueva para Norma que está en proceso de compra y no se descarta que compremos otra para la parte de administración.”
4. Se notificó que “El aforo por formulario sigue funcionando en forma ordenada. Aparentemente en enero habrá una aplicación para cargar, aun no hay precisiones.”
5. Se notificó que “El empadronamiento va lento dado que algunos grupos aún no actualizan la información por lo que Pilar está haciendo una gestión personalizada. Terminar con el padrón es clave para la votación y elección del nuevo consejo.”
6. Se notificó que “Mantuve una reunión con los CPAs por zoom, donde se discutió su futuro rol con un integrante del consejo, sus necesidades de contar con un espacio propio, detectar algunas falencias en cuanto a material de trabajo (guantes, guardapolvos, máscaras a pedido particular) que se comprarán a la brevedad.”

7. Se notificó que “Estoy terminando el plan de la dirección, que les enviaré antes de entregarlo (antes de los 3 meses de asumir se eleva al CD FCEN).”
8. Se notificó que “Como sabrán asumió como directora del DBBE la Dra. Fabiana Lo Nostro. Hay un pedido concreto de que Pilar pueda contribuir a la secretaría del DBBE con tareas a través de un cargo equiparado sin que esto disminuya ni el tiempo ni la calidad del trabajo que realiza para el IBBEA. Mi evaluación personal de casi tres meses es que sería un excelente incentivo, muy positivo para la dinámica DBBE-IBBEA. Los sueldos de Pilar, Norma y Pablo son realmente paupérrimos. Pilar muestra excelente predisposición, avanza con lo solicitado y está, a mi entender, más que en condiciones de cumplir. No lo he hablado con ella y quisiera contar con el apoyo y/o sugerencias/comentarios del consejo para avanzar en este punto.”

Resumen del intercambio con el CD

Se da el OK al informe presentado. Se acepta la solicitud de que Pilar Colina contribuya con horas remuneradas en el DBBE.

Informe de la Dirección elevado por e-mail al Consejo Directivo con fecha 14/2/2022

1. Se notificó que “El FI UBA 2020 se gastó todo en una tarea titánica impulsada a fin de año y estamos también realizando gastos y compras en el FIUBA 2021. Si bien finalmente rectorado UBA acordó una prórroga, la misma sigue siendo con fecha de vencimiento cercana así que el impulso fue bueno. Se gastaron **\$1,273,359.89** desde que comenzara la nueva la gestión incluyendo un importante gasto en service de equipamiento (balanzas y microscopía principalmente), gastos comunes y para cada grupo, de acuerdo a pedidos personalizados. Se incluyó, además, la compra de una nueva computadora portátil.”
2. Se notificó que “Dado que hay un remanente de fondos para reparaciones es que se hará un segundo llamado específico para continuar (algunos solicitaron flujo laminar, calibración de algún equipo específico o centrífuga de mesa.”
3. Se notificó que “A fines de 2021 y de acuerdo al reglamento se elevó a las autoridades la versión final del plan de acción de la dirección.”
4. Se notificó que sigue siendo “nuestra próxima prioridad llamar a elecciones del CD.”
5. Se notificó que “De acuerdo a como se consensuara en el último reporte (13/12/21), Pilar se incorporó con un trabajo por horas en el DBBE y no solo no se ve afectado al momento su desempeño en el IBBEA sino que ha generado entusiasmo.”
6. Se notificó sobre “CPAs: se hizo el llamado pendiente de bioinformática (segundo llamado) y se presentó en esta oportunidad una sola candidata que no cumple con los requisitos mínimos deseados, declarando el mismo desierto. Se piensa que el desfasaje de sueldos, en especial para este perfil, han impactado fuertemente. Es por ello que luego de dos intentos lo que se sugiere es realizar un llamado dentro del área de computación pero para cubrir como CPA las que corresponden a un técnico en informática dada la relevancia de esta actividad para el funcionamiento del IBBEA. Es por ello que quedo atenta a si el Consejo está de acuerdo con este cambio en el llamado. Me encargaría, si hay acuerdo, de realizar los pedidos formales en el CONICET para redireccionar el perfil.”
7. Se notificó que “Se está avanzando también con el pedido de un CPA de histología. Les recuerdo que estos dos pedidos son anteriores a mi gestión y que estamos ahora tratando de concretarlos. Agradezco muchísimo a Romina Barrozo, quien ha realizado tareas de coordinación para avanzar en los pasos de estos llamados.”

Resumen del intercambio con el CD

Se da el OK al informe presentado. Se acepta la propuesta de cambiar el perfil del llamado de CPA

Informe de la Dirección elevado por e-mail al Consejo Directivo con fecha 1/3/2022

1. Se notificó sobre “Elecciones”
Se notificó que “Gabriel Manrique contactó directamente CONICET para articular e iniciar el proceso, con consultas concretas.”
2. Se notificó sobre “Actividades”
Se notificó que “Tenemos la propuesta de organizar una jornada interna IBBEA que nos encuentre, recupere los vínculos, principalmente con la gente más joven.
Es por ello que primero hablamos con HyS de la FCEN para ver si estaba OK organizar un encuentro -en forma cuidada cumpliendo con los protocolos- de dos días para aproximadamente 100 personas teniendo en cuenta que no podrán participar integrantes por otros compromisos.
A HyS le pareció excelente y apoya 100%, y menciona es estimulante para el resto de la comunidad. Está costando volver y reinsertarse.”
“Pensamos en una fecha antes del inicio de las clases, de dos días para que sólo expongan quienes estén desarrollando las tesis doctorales así nos cuentan los lineamientos (si recién comenzaron), o los resultados preliminares o los que tengan algo más avanzado. Serán exposiciones muy breves y con buena dinámica. Como verán la propuesta es bien acotada, como para dar un puntapié inicial y considerando intercalar ventilación, tomar un café al aire exterior y distenderse.”
“Hablamos entonces con Guido Rodriguez Mieres del Departamento de Estudiantes y Graduados de la FCEN y recorrimos espacios en el Pabellón Cero+Infinito y elegimos el aula 1101 porque no tiene butacas sino sillas que se pueden separar o juntar más a gusto de la audiencia y la necesidad. Las otras aulas de seminarios tienen butacas. Nos permiten usar el pasillo central para realizar los intervalos (estilo *coffee breaks*) así como la zona de jardines centrales. La idea es cerrar con un brindis.”
“La propuesta es en las fechas 17-18 de marzo aprox de 9 a 18 (aproximadamente).”
“Armamos un esquema de formulario que sea sencillo que permita inscribirse y que les compartimos para que se entusiasmen en la iniciativa, que se comparte en el siguiente link:
<https://forms.gle/NyXv1H8Bzdb5bEth9>”
“Esperamos vuestros comentarios y que esta iniciativa sea apoyada. También quedamos abiertos a todas las sugerencias que nos quieran hacer llegar para una propuesta superadora.”

Resumen del intercambio con el CD

Se acepta la propuesta con modificaciones sugeridas por el CD quedando el evento en una Jornada de un solo día con el espíritu de confraternizar y recontrarnos.

CABA, 11 de marzo de 2022

ANEXO II

Informe de las Jornadas IBBEA del 18 de marzo de 2022

Una de las actividades propuestas para fortalecer los vínculos de la comunidad IBBEA fue llevar a cabo una serie de jornadas presenciales para fomentar la interacción, principalmente después de dos años de la Pandemia Covid-19.

En esta primera actividad propuesta para el 18 de marzo, las Jornadas serán un espacio dedicado a tesis doctorales. Consideramos que la tesis doctoral es una etapa crucial en la formación de quien desea volcarse a la investigación científica. La Carrera de Doctorado constituye la alternativa de máxima titulación académica disciplinar dentro del marco de los estudios de posgrado de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales, luego de la formación alcanzada por los estudios de Licenciatura o equivalentes. Su importancia radica en formar a los estudiantes de doctorado en el método científico, alcanzar la especialización en alguna de las disciplinas que se estudian en la Facultad, dotar de capacidades y habilidades para participar en el estudio avanzado y la investigación científica de las mismas, y facilitar la realización de un trabajo científico original de Tesis de Doctorado. Como corolario, la calificación académica que finalmente se adquiera comprende una capacitación superior para desempeñarse tanto en el ámbito docente/científico/tecnológico como profesional, promoviendo tanto los estudios fundamentales en la frontera del conocimiento de las disciplinas, como las innovaciones y aplicaciones tecnológicas con una base científica sólida, adecuadas a las necesidades del país y la sociedad.

Por este motivo se organizaron unas jornadas para que los tesis doctorales del IBBEA pudieran exponer en forma resumida (una sola diapositiva y cinco minutos de exposición) su proyecto de tesis ya sea para quienes se inician este año, tienen tesis en curso o están por finalizarla.

La convocatoria resultó en la confección de 42 resúmenes de tesis en curso o por comenzar que se desarrollan en el IBBEA o fruto de colaboraciones con otros grupos de investigación. Se organizó un cronograma para que 22 disertantes expusieran su proyecto. Los resúmenes de quienes no pudieron exponer fueron incluidos en un libro de resúmenes. La reunión se llevó a cabo en el Pabellón 0+I, aula 1101. Se generaron espacios de discusión tanto en los intervalos como al finalizar el evento. La Jornada se cerró posteriormente con una foto conjunta de quienes estaban presentes y un brindis final.

El evento contó con la presencia de 71 integrantes del IBBEA entre CPAs, becarios doctorales, posdoctorales, investigadores y jefes de grupo así como autoridades (Consejo Directivo IBBEA y la dirección).

Se agradece muy especialmente la invaluable participación en la logística de Pablo Pέργola y Pilar Colina.

Dres Gabriela Amodeo y Gabriel Manrique

Dirección IBBEA

CABA, 20 de marzo de 2022

Instituto de Biodiversidad, Biología
Experimental y Aplicada



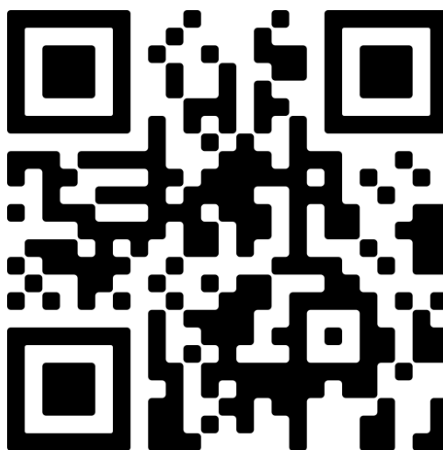
JORNADAS IBBEA: TESISTAS DOCTORALES

Conocé los proyectos de quienes desarrollan
su tesis doctoral en nuestro Instituto.

18 de Marzo de 2022
Aula 1112 - Pabellón Cero+Infinito FCEN UBA

Fecha límite presentación resúmenes: 14/3/22
Se requiere **inscripción previa** para participar!
Informes: secretariaibbea@gmail.com

Acceso a Programa



CABA, 17 de marzo de 2022

Sra Directora del IBBEA, Dra. Gabriela Amodeo
Sr. Vicedirector y Sres/as Consejeros del IBBEA

Estimada Dra. Amodeo:


Mediante la presente, le hacemos llegar nuestro desacuerdo con el procedimiento llevado cabo para organizar las denominadas “Jornadas IBBEA”, en fecha 18/3/2022, “dedicada en forma exclusiva a nuestros tesis doctorales”, tal como anuncia el mail de convocatoria.

En primer lugar, creemos que la organización de un evento de este tipo debe preverse con un margen de tiempo significativamente mayor al que se decidió, para justamente darle tiempo a los tesis y sus directores de organizar el material a presentar, de manera adecuada y compatible con las actividades que unos y otros deben realizar en lo inmediato. En este sentido, queremos además destacar que la fecha elegida se superpone con diversas presentaciones, cierres y rendiciones de subsidios, junto con el inminente inicio del primer cuatrimestre, por lo cual claramente no resulta adecuada para que todos los interesados puedan participar e integrarse a esta propuesta y brindis de la nueva gestión.


En segundo lugar, nos parece improcedente que la dirección del IBBEA envíe mails personales a cada becarios/a afectados al Instituto, sin que se notifique al mismo tiempo a sus Directores de beca y/o tesis, ya que estos últimos son los responsables directos de las actividades de sus becarios o tesis, y por lo tanto deben estar al tanto de todas las notificaciones que les lleguen desde los estamentos de gestión institucional. De hecho, así opera la administración central del CONICET para todo trámite científico-académico. En consecuencia, le solicitamos que de aquí en más se abstenga de enviar a los becarios comunicaciones que excluyan a sus Directores.

En tercer lugar, los mensajes enviados en privado a los becarios/as han sido de una ambigüedad e informalidad inquietantes. No quedaba claro el destino de la información que les solicitaron, ni la difusión que tendría tal información. Nos llama poderosamente la atención el apuro y la desprolijidad con que se pidió y manejó tal información. Primero se pidió un resumen y luego la presentación, cuyo destino y ámbito de difusión desconocemos, nuevamente en tiempo record. En tal sentido, dejamos constancia que, dado el escaso tiempo disponible para la preparación de resúmenes y presentaciones, que necesariamente deben ser corregidos por los directores de beca y/o tesis, asumimos mediante la presente la responsabilidad por la eventual carencia de resúmenes y/o ausencia de presentaciones de nuestros becarios/as, e instamos a la Dirección y Consejo del IBBEA a organizar futuros eventos institucionales en el tiempo y las formas adecuados y compatibles con las tareas de todos los involucrados. Es nuestro interés ser parte constructiva y activa de la nueva etapa de gestión del IBBEA y por ello destacamos un proceder que entendemos no condice con el espíritu de construcción y crecimiento en armonía.

Atentamente



Dra. Laura S. López Greco



Dr. Enrique M. Rodríguez

Buenos Aires, 25 de Marzo de 2022

Consejo Directivo IBBEA
S/D

De mi consideración:

El día 22 de marzo los Dres. Laura López Greco y Enrique Rodríguez elevaron una nota para ser tratada en la próxima reunión del Consejo Directivo IBBEA y que constara en actas. En esta nota los autores se referieron a la realización de las "Jornadas IBBEA: tesis doctorales" y que fueron llevadas a cabo el 18 de marzo de 2022.

Desde la dirección IBBEA consideramos importante que el CD conozca la visión y postura de la gestión actual sobre las Jornadas y lo expresado en la nota para que pueda proceder a tratarlo con una mirada abarcativa.

Se responde punto por punto los comentarios (en *itálica*) de la nota elevada por los Dres. Enrique Rodríguez y Laura López Greco:

1. *"Te hacemos llegar nuestro desacuerdo con el procedimiento llevado cabo para organizar las denominadas .Jornadas IBBEA, en fecha 18/3/2022, dedicada en forma exclusiva a nuestros tesis doctorales, tal como anuncia el mail de convocatoria".*

La realización de las Jornadas el día 18/3/22 fue discutida con el CD por email a partir del 1 de marzo de 2022 a través de un intercambio que duró 48 horas y donde el CD sugirió alternativas a nuestra propuesta original. Los cambios fueron aceptados por la dirección del IBBEA. El espíritu de las Jornadas fue transmitido en la nota de difusión del 4 de marzo de 2022 a toda nuestra comunidad. Lamentablemente esta gestión tuvo al momento de hacerse cargo una base de datos incompleta de nuestros integrantes, surgieron problemas con las cuentas @bg así como con e-mails que redireccionaron la información. Entendemos que en parte esto generó incomunicación con algunos grupos de investigación que fue interpretado, en algunos casos, como un accionar improcedente. Se detectaron dos casos de IR de grupos que no habían recibido la información en tiempo y forma. Se trabajó para subsanar el tema haciendo un seguimiento de la pronta recepción de la nueva información.

El peso más importante de haber realizado estas jornadas con premura surgió de un análisis exhaustivo realizado por la dirección IBBEA y que refiere a:

- las dificultades observadas en el regreso a la presencialidad en general, de algunos grupos, así como administrativo/as u otro/as integrantes, etc.
- tomar una acción afirmativa para contrarrestar a los dos años de pandemia que representan casi la mitad del tiempo requerido de una tesis y donde un grupo importante de tesis (inicios de tesis en el 2020 y 2021) no habían tenido contacto salvo con su director/a, prácticamente sin actividad presencial, y con un reducidísimo vínculo a reuniones, congresos, etc.. Se identificó a los tesis doctorales como uno de los estratos más frágiles y que era prioritario y urgente generar un espacio para darse a conocer, se integren y conozcan a sus pares y se estrechen lazos.

Consideramos que las jornadas no fueron improvisadas ni desprolijas, todo lo contrario, se cuidó cada paso pero aceptando las críticas expresadas dado que reconocemos que todo es perfectible, siempre se

puede mejorar. Todos los errores detectados intentaron ser subsanados y aquellos que no pudieron serlo quedaron como mojonos para mejorar los próximos eventos que se desean organizar.

2. *"un evento de este tipo debe preverse con un margen de tiempo significativamente mayor al que se decidió, para justamente darle tiempo a los tesistas y sus directores de organizar el material a presentar, de manera adecuada y compatible con las actividades que unos y otros deben realizar en lo inmediato"*

La propuesta de las jornadas fue un espacio para que como comunidad IBBEA pudiéramos reencontrarnos. El tiempo elegido fue la semana anterior a la iniciación del ciclo lectivo de grado que complicaría la participación en las mismas. Sabiendo del corto plazo disponible, se expresó en la nota de la convocatoria: *"La idea es que nos juntemos para que cada tesista nos cuente brevemente cuál es su proyecto de tesis (si es que recién comienza) y sus resultados (si se encuentra en una etapa intermedia o más avanzada)".* El formato era de 5 minutos con información resumida.

De todas las ofertas que se podían proponer este formato era a nuestro entender el más sencillo de cumplir en un plazo breve dado que es información preexistente volcada en documentación formal (beca UBA, CONICET, plan presentado a la comisión de doctorado, informe de seguimiento de tesis etc.). En ningún momento se habló de obligatoriedad y se ofreció como guía una propuesta mínima (título, objetivos, resultados esperados, en formato de una sola diapositiva). El alto grado de respuesta que tuvimos refleja que la decisión fue adecuada.

Dado que como indicáramos en el punto anterior, no contamos con suficiente información centralizada y no necesariamente todos los grupos del IBBEA responden a los pedidos de la secretaría sobre las y los integrantes (altas y bajas) de cada unidad de investigación, es que reforzamos los e-mails (sabiendo que no estábamos llegando a toda la comunidad) escribiendo en forma directa a los y las posibles disertantes.

3. *"La fecha elegida se superpone con diversas presentaciones, cierres y rendiciones de subsidios, junto con el inminente inicio del primer cuatrimestre, por lo cual claramente no resulta adecuada para que todos los interesados puedan participar e integrarse a esta propuesta y brindis de la nueva gestión."*

Como se menciona en párrafos anteriores, hicimos hincapié en una necesidad de revinculación crítica que desde la dirección consideramos debía ser ejecutada a la brevedad. Nunca hay fechas buenas para consensuar entre más de 20 grupos de investigación y más de 120 integrantes pero entendemos que los resultados quedaron a la vista: con más de 40 resúmenes y 22 disertantes distribuidos en dos bloques (mañana y tarde). La excelente receptividad, calidad de las presentaciones, las discusiones originadas y el presentismo de investigadores dan cuenta de la necesidad que había a pesar del escaso tiempo entre la convocatoria y el desarrollo de las jornadas de oxigenarse con un evento de esta naturaleza. A nuestro entender, posponer las Jornadas habría eliminado el efecto motivacional que era el principal motor de la reunión.

4. *nos parece improcedente que la dirección del IBBEA envíe mails personales a cada becarios/a afectados al Instituto, sin que se notifique al mismo tiempo a sus Directores de beca y/o tesis, ya que estos últimos son los responsables directos de las actividades de sus becarios o tesistas*

Ante esta crítica aceptable, se aclara que ni bien se detectó este reclamo se subsanó realizando copia de cada mensaje al director. El funcionamiento de la Secretaría y la comunicación es algo que estamos ajustando día a día. Es histórico el pedido de avales o notificaciones (becas, subsidios, etc.) que llegan a la secretaría sin que esté copiado su director/a o IR. Creemos que es parte de una buena gestión que se respeten las formalidades en la vinculación. En ningún momento esta dirección desconoce o intenta reemplazar un vínculo tan importante como lo es el del tesista con su director/a.

5. *“los mensajes enviados en privado a los becarios/as han sido de una ambigüedad e informalidad inquietantes. No quedaba claro el destino de la información que les solicitaron, ni la difusión que tendría tal información.”*

Las informalidades y ambigüedades deben ser siempre subsanadas. Formó parte de nuestro accionar actuar en el momento de detectar cualquier falla y forma parte también del balance que hacemos a posteriori.

Nuestras directivas fueron claras y con la intención de ayudar a acompañar en cada instancia simplificando la operativa: i) un solo espacio para inscripción o carga de resumen, ii) un mensaje posterior con lineamientos de la presentación para mostrar que se pedía algo sencillo (una sola diapositiva) y algunas consideraciones superadoras para respetar los tiempos. El espíritu de los mensajes nunca intentó reemplazar a la dirección del tesista puesto que se refería al formato y al tiempo de la presentación. En cualquier congreso, jornada, taller nacional o internacional los organizadores contactan al disertante en forma directa en estas cuestiones pero ante las observaciones que nos hicieron llegar inmediatamente cada mensaje comenzó a realizarse con copia al director de tesis. Esta formalidad se ha extendido (como debió haber sido siempre en el IBBEA y no lo ha sido) a cualquier trámite que involucre un integrante de grupo.

6. *“Nos llama poderosamente la atención el apuro y la desprolijidad con que se pidió y manejó tal información. Primero se pidió un resumen y luego la presentación, cuyo destino y ámbito de difusión desconocemos, nuevamente en tiempo record.”*

Llegamos al 18 de marzo con un libro de resúmenes completo, con un cronograma de disertaciones consensuado y con pedidos especiales por parte de algunos disertantes. Intentamos que las desprolijidades que pudieran surgir fueran reducidas. La demanda del corto plazo para ejecutar el encuentro requirió de optimizar los tiempos. El último punto (iii) incluyó la carga de la presentación a una carpeta para que desde una sola computadora (teniendo en cuenta que era además la primera vez que se usaban las instalaciones del Pabellón 0+1) se realizara la proyección en forma unificada. El cronograma exigía optimizar los tiempos y el tiempo y forma en que se realizó da cuenta del éxito de la organización y ejecución de la propuesta. La información solicitada en este evento no era confidencial, en el sentido que se pedía información muy resumida referida a una tesis doctoral en curso y que forma parte del proceso que involucra realizar una tesis en una universidad pública. Pero aún así quisieramos hacer notar que este evento fue totalmente a puertas cerradas: no se difundió en el DBBE ni en la página de la facultad porque consideramos que era un primer acercamiento interno con nuestra propia comunidad y como se mencionara anteriormente consideramos que después de dos años de pandemia debíamos cuidarnos y cuidar a quienes hacen su tesis en el IBBEA.

La información recolectada permitió también abrir un primer paso para apreciar mejor los ejes transversales que nos unen en tanto a la dinámica que cada grupo y el PUE han generado en los últimos años. El auditorio presente aceptó con interés esta propuesta en la cual estamos trabajando. En la discusión final quienes participaron propusieron incluso repetir la experiencia con el resto de tesistas que no había podido participar. Este último punto ya se encuentra en consideración para ser realizado.

Entendemos que eventos futuros y dependiendo del carácter de las exposiciones se informará en su debido momento el alcance del evento (interno, abierto, etc.) en caso de que exista información confidencial que no se desee difundir en forma pública. De todas maneras, se asume que cada grupo conoce hasta dónde desea brindar información para los casos que precisen confidencialidad, existiendo un protocolo al respecto en la FCEN para el caso de las tesis doctorales.

7. *“En tal sentido, dejamos constancia que, dado el escaso tiempo disponible para la preparación de resúmenes y presentaciones, que necesariamente deben ser corregidos por los directores de beca y/o tesis, acumulamos mediante la presente la responsabilidad por la eventual carencia de resúmenes y/o ausencia de presentaciones de nuestros becarios/as, e instamos a la Dirección y Consejo del IBBEA a organizar futuros eventos institucionales en el tiempo y las formas adecuados y compatibles con las tareas de todos los involucrados.”*

Como se mencionara en puntos anteriores, el espíritu de esta primer jornada tuvo un carácter excepcional donde se priorizó el contacto, el reencuentro y confraternizar. De todas maneras, el material presentado, tanto de las y los tesistas que disertaron como de quienes no lo pudieron hacer, fue de excelente calidad. Aún así, se entiende de la excepcionalidad de esta propuesta en particular y los eventos futuros se anunciarán con la debida antelación y por supuesto incorporando ajustes que permitan subsanar los errores cometidos.

8. *destacamos un proceder que entendemos no condice con el espíritu de construcción y crecimiento en armonía.*

Lamentamos que se haya malinterpretado el espíritu de estas jornadas y que la mirada del procedimiento que se hace notar (*improcedente, ambigüedad e informalidad inquietantes, apuro y la desprolijidad, no condice con el espíritu de construcción y crecimiento en armonía, etc.*) haya opacado lo que para esta gestión era un primer gran paso de reencuentro en el que nuestros lineamientos se referencian en seguir trabajando en ejes comunes y transversales.

Los disensos y consensos forman parte normal de cualquier proyecto en el que se vinculan grupos heterogéneos y está en la motivación e integración lograr propuestas consensuadas y superadoras.

Esperamos haber ayudado a clarificar nuestro accionar y espíritu de gestión.

Cordiales saludos



Gabriela Amodeo
Directora IBBEA



Gabriel Manrique
ViceDirector IBBEA