

Acta 14/23 - 13 de Setiembre de 2023

El día 13 de setiembre de 2023 se lleva a cabo la reunión del Consejo Directivo del IBBEA a las 14 horas en el aula 1203 del Pabellón Cero+Infinito, contando con la presencia de las Dras. Fabiana Capitanio, Nathalia Arredondo, María Paula Di Yorio, Alicia Zelada; el Dr. Enrique Rodriguez y las Lic. Andrea Dengis y Magali Leis. Por parte de la dirección se encuentran presentes la Dra. Gabriela Amodeo y el Dr. Gabriel Manrique. Se encuentran ausentes con aviso los Dres. Marcelo Ozu, Pablo Schilman y la Dra. Brenda Doti.

Se trata el siguiente orden del día:

1. Informe de la Dirección
2. Profesionales de Apoyo: informes - promociones - nuevos ingresos
3. Programa EQUIPAR 4
4. Presupuesto IBBEA 2024
5. Eventos IV Reunión Biología del Comportamiento - El Mar en Exactas - IBBEA 10 años

Tratamiento de los temas:

1. Informe de la Dirección: La Dra. Amodeo informa que ha recibido una nota de parte de la Dra. Godeas solicitando la renovación de su contrato en el CONICET por un año, correspondiente al periodo 2024. La Dra. Godeas se encuentra activamente trabajando, está en ejecución bajo su dirección un FONTAGRO y continúa participando en la formación de recursos humanos. Se aprueba unánimemente el pedido de la Dra. Godeas.
La Dra. Amodeo menciona que abierta la convocatoria de la Fundación Williams para la reparación de equipos, recibió por parte de integrantes del IBBEA tres propuestas: dos videocámaras para anexar a microscopios y una mejora para un baño térmico (cambio de placa analógica por digital). Se aceptó y presentó la última propuesta dado que por las bases del llamado los pedidos eran excluyentes de una presentación PICT-RO y hay un pedido formal de videocámaras pendiente en el marco de un PICT-RO.
También informa que como resultado del llamado de financiamiento de la FCEN conocido como +4I, resultó beneficiado un equipo liderado por integrantes del IBBEA UBA-CONICET, DC, DM, IDEAN UBA-CONICET, DBBE, DEGE, FCE-UNSalta titulado *Uso del aprendizaje automático para la identificación taxonómica de muestras microscópicas de interés económico y ambiental* en el área AMBIENTE, con fondos por \$3.600.000.- y que incluye a los Dres. Torres, Sanguinetti y Michat del DBBE-IBBEA. El Dr. Manrique menciona la propuesta de que el equipo de investigación dicte un seminario para contar el plan de investigación articulado por el equipo interdisciplinario.
La Dra. Amodeo menciona que ha contactado a la Dra. Nadia Chiaramoni para solicitarle que organice un taller de difusión como elemento fundamental a la coyuntura actual de aumentar no solo la visibilidad de la ciencia sino, además, adquirir herramientas de cómo difundirla. La Dra. Chiaramoni es Dra. de la UNQ y divulgadora de la ciencia. Se acepta que dicte un seminario y taller y se decide girar el pedido a la comisión de difusión.
2. Profesionales de Apoyo: informes - promociones - nuevos ingresos
Referido a profesionales de apoyo se informa que salió la resolución con el OM del cargo de profesional de apoyo para fisiología de plantas para técnicas de fotosíntesis. La Dra. Valeria Grossoni continúa incorporada con una beca de corta duración, no hay novedades referidas al cargo de bioinformática (Pablo Pergola presentó la documentación y no ha salido la resolución) y se ha iniciado el llamado al cargo para el nuevo pedido, un "Técnico para mantenimiento y limpieza de animales y microorganismos"
3. En el marco del programa EQUIPAR 4 se reunieron los y las directoras de los 19 institutos CONICET junto con las autoridades de la FCEN para seleccionar los equipos a ser presentados a la convocatoria por institutos y por la UBA. Como en esta convocatoria los equipos solicitados son menores en montos no se pudo presentar el equipo de imágenes (Night Owl y Night Shade)

I B B E A

- que estaba siendo solicitado. En común acuerdo con el DBBE e INMIBO se acordó solicitar un micrótomos que quedó en orden de compra en el listado CONICET y no en el listado UBA.
4. Presupuesto IBBEA 2024: la Dra. Amodeo informa que se abrió la convocatoria para elevar la solicitud de Presupuesto de Funcionamiento para el ejercicio 2024 y que el formato excell es el mismo del año pasado. Se hace mención que los fondos recibidos fueron aproximadamente el 25% de lo recibido al día de la fecha y que no se sabe cuándo se recibirán nuevas partidas. Se discuten los incisos y se le asignan montos acordes a las necesidades teniendo en cuenta el impacto de la inflación. La Dra. Zelada propone que se le dé prioridad a los gastos de reparación y/o service de equipos. La Dra. Amodeo explica que efectivamente el tema de service/repuestos han sido apoyados y se han concretado muchas reparaciones desde el inicio de la gestión, incluyendo limpieza y acondicionamiento de microscopios, calibración de balanzas, reparación de equipos menores, compra de lampara para microscopio de fluorescencia, service de agitador pero que reconoce que la limitante es los magros fondos recibidos tanto desde la UBA como del CONICET. Se aprueba la presentación del presupuesto 2024.
 5. Se hace un pequeño resumen de los dos eventos fuertemente apoyados por el IBBEA. El Dr. Manrique menciona las jornadas con más de 200 inscriptos, invitados nacionales e internacionales y el impacto positivo para toda la comunidad. Por otro lado también concluyeron Exactas y el Mar, con 400 inscriptos (fue especialmente promovida la participación de estudiantes) y quedó fuertemente consolidada una comunidad interdisciplinaria dentro de la FCEN de 100 integrantes distribuidos en Departamentos e Institutos de la FCEN. Las actividades se realizaron en dos días con charlas y posters representativos de los grupos de investigación. Al finalizar el segundo día se realizó un taller en el que se trabajaron propuestas como el armado de redes de difusión, mail grupal (a cargo de Federico Ibarbaz) y por parte de la Dra. López Greco la creación de un centro interdisciplinario de ciencias del mar (CICMAR), propuesta que fue recibida con mucho entusiasmo como nucleadora de la comunidad de ciencias del mar en la facultad. La Dra. Arredondo y Capitanio discuten la necesidad imperiosa de avanzar en la consolidación de la propuesta y se solicita a la gestión IBBEA que contribuya a avanzar en la misma. Se acepta la propuesta. Por último se discuten los avances en el evento IBBEA 10 años, puntuando necesidades concretas (invitaciones faltantes, avances en el libro conmemorativo, material fotográfico obtenido de los grupos e integrantes. Se menciona como propuesta armar para el año 2024 y con el mismo perfil de las jornadas del mar, EXACTAS SE PLANTA para reunir a los grupos del área de las plantas. Se aprueba la moción.
 6. Fuera del orden del día el Dr. Manrique menciona la necesidad de realizar en breve una reunión de la comisión interna BANT dado que es necesario avanzar en las propuestas de distribución de espacio, quedando a cargo de convocarla.

Sin más temas que tratar se da por terminada la reunión a las 15:10 horas.



Dra. Gabriela Amodeo



Dr. Gabriel Manrique



Dra. Nathalia Arredondo



Dr. Marcelo Ozu



Dra. Alicia Zelada



Dra. María Paula Di Yorio



Dr. Enrique Rodríguez



Lic. Magalí Leis



Lic. Andrea Dengis